



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang Semarang Kotak Pos 1269
Telp: (024) 7460020 Fax: (024) 7460013 laman : undip.ac.id

P E N G U M U M A N

Nomor : 06/ UN7.P1/ PENG/ 2018

TENTANG

REGISTRASI ADMINISTRATIF DAN VERIFIKASI
CALON MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA JALUR
SELEKSI NASIONAL MASUK PERGURUAN TINGGI NEGERI (SNMPTN)
TAHUN AKADEMIK 2018/ 2019
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Rektor Universitas Diponegoro dengan ini mengumumkan bagi peserta yang dinyatakan lolos seleksi sebagai calon mahasiswa baru program sarjana Universitas Diponegoro melalui jalur **SNMPTN** Tahun Akademik 2018/2019 diwajibkan melaksanakan rangkaian kegiatan sebagai berikut:

A. REGISTRASI ONLINE

1. Melaksanakan **registrasi secara online** mulai tanggal **20 – 24 April 2018** melalui laman <http://reg-online.undip.ac.id/> dengan ketentuan:

a. Menentukan Uang Kuliah Tunggal (UKT) per semester

- 1) Sebelum menentukan nominal UKT, ada peraturan – peraturan yang harus dibaca dan dipahami (dapat diunduh di laman <http://baa.undip.ac.id/>):
 - **SK Rektor nomor 79/UN7.P/HK/2018** tentang Penetapan Besaran Biaya Kuliah Tunggal (BKT) dan Uang Kuliah Tunggal (UKT) Per Mahasiswa Per Semester Serta Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI) Program Sarjana S1 dan Program Diploma Universitas Diponegoro Tahun 2018;
 - **SK Rektor nomor 320/UN7.P/HK/2018** tentang Mekanisme dan Syarat-Syarat Pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) bagi Calon Mahasiswa Program Sarjana Jalur SNMPTN, SBMPTN dan Program Diploma III Jalur PSSB, dan Calon Penerima Beasiswa Bidik Misi Universitas Diponegoro Tahun 2018.
- 2) *login* menggunakan nomor peserta dan *password* tanggal lahir (DDMMYYYY) atau 00000000;
- 3) memilih UKT Golongan 7 atau Golongan Lainnya (Golongan 1 sd golongan 6);

- 4) calon mahasiswa yang memilih **UKT Golongan 7, TIDAK diwajibkan** mengirim formulir beserta data dukung angka 1 s.d. 7;
- 5) calon mahasiswa yang memilih **UKT Golongan Lainnya** (Golongan 1 sd golongan 6) wajib:
 - mengunduh dan mengisi isian UKT formulir 1 s.d. 7 dari laman <http://baa.undip.ac.id/> serta melengkapi dengan data dukung;
 - mengirimkan formulir beserta lampiran data dukung via pos yang ditujukan kepada:

**Yth. Tim/ Pokja Penetapan UKT Program Sarjana
Fakultas (sesuai dengan fakultas calon mahasiswa
baru diterima)
Universitas Diponegoro
Jl. Prof. Soedarto, SH Undip Tembalang Semarang**

paling lambat tanggal **26 April 2018 (Cap Pos)**

- contoh format penulisan alamat pada amplop dapat diunduh di <http://baa.undip.ac.id/>
- 6) khusus mahasiswa calon penerima **Beasiswa Bidik Misi**, formulir 1 s.d. 7 beserta data dukungnya tidak dikirimkan, namun **DIBAWA** pada saat melakukan verifikasi;
 - 7) Melihat pengumuman penetapan UKT di <http://reg-online.undip.ac.id/> pada bagian **menu UKT** tanggal **2 Mei 2018**

2. Mengisi dan mencetak formulir registrasi *online*;
3. Mencetak, mengisi, dan menandatangani Surat Pernyataan mentaati peraturan Undip (di atas materai Rp 6.000,00) yang dapat diunduh dari laman <http://baa.undip.ac.id/>;
4. Formulir registrasi *online* dan Surat Pernyataan mentaati peraturan Undip diserahkan pada saat verifikasi.

B. PEMBAYARAN UANG KULIAH TUNGGAL (UKT)

1. Pembayaran UKT dilakukan tanggal **3 – 7 Mei 2018**
2. Pembayaran biaya pendidikan dapat dilakukan melalui **TELLER** pada salah satu Bank mitra Undip di seluruh Indonesia dengan cara menyebutkan nomor peserta kepada teller Bank:
 - a. **PT Bank Tabungan Negara (BTN)**
 - b. **PT Bank Rakyat Indonesia (BRI)**
 - c. **PT Bank Negara Indonesia (BNI) 46**
 - d. **PT Bank Mandiri**
3. Calon mahasiswa baru yang mendapatkan beasiswa dari Kementerian atau Pemerintah dan beasiswanya masih dalam proses pencairan, dapat:
 - membayar biaya pendidikan dengan biaya sendiri terlebih dahulu; atau

- menyerahkan SK Menteri atas pemberian beasiswa atau Surat Pertanggungjawaban Mutlak yang ditandatangani oleh pimpinan instansi pemberi beasiswa;

4. **Biaya pendidikan yang sudah dibayarkan tidak dapat ditarik kembali.**

C. TES PEMERIKSAAN KESEHATAN

Setelah melaksanakan registrasi *online*, calon mahasiswa baru wajib melaksanakan tes pemeriksaan kesehatan yang meliputi tes fisik, tes bebas narkoba, tes bebas buta warna, dan tes psikometri (bagi program studi yang mensyaratkan) dengan ketentuan sebagai berikut:

- Membayar biaya tes pemeriksaan kesehatan pada PT. Bank Tabungan Negara (BTN) yang ada di Rumah Sakit Nasional Diponegoro;
- Besaran biaya dan pembagian jadwal tes pemeriksaan kesehatan dapat dilihat melalui laman <http://rsnd.undip.ac.id/id/>

D. DAFTAR ULANG/ LAPOR DIRI

- Calon mahasiswa baru **WAJIB** melakukan daftar ulang/ lapor diri dengan mengisi bukti hadir yang akan dilaksanakan pada:

tanggal : **8 Mei 2018**
 pukul : **08.00 WIB s.d. selesai**
 tempat :

FAKULTAS	TEMPAT
<ul style="list-style-type: none"> - Fakultas Teknik - Fakultas Kedokteran - Fakultas Peternakan dan Pertanian - Fakultas Sains dan Matematika - Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan - Fakultas Kesehatan Masyarakat 	Gedung Prof. Soedarto, SH Kampus Undip Tembalang
FAKULTAS	TEMPAT
<ul style="list-style-type: none"> - Fakultas Hukum - Fakultas Ekonomika dan Bisnis - Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik - Fakultas Ilmu Budaya - Fakultas Psikologi 	Auditorium Imam Bardjo Kampus Undip Pleburan

- Persyaratan yang harus dipenuhi:
 - Membawa Kartu peserta SNMPTN dan KTP/ Kartu Pelajar (asli)
 - Pakaian:
 - Putri : atasan kemeja warna putih (lengan panjang atau pendek), bawahan celana panjang/ rok warna hitam (bahan kain bukan jeans), rapi, sopan dan bersepatu (bagi yang berjilbab, mengenakan jilbab warna putih)

- Putra : atasan kemeja warna putih (lengan panjang atau pendek),
bawahan celana panjang warna hitam (bahan kain bukan jeans), rapi, sopan dan bersepatu
3. **Peserta yang tidak hadir pada acara daftar ulang/ lapor diri tanggal 8 Mei 2018 dianggap mengundurkan diri dan haknya sebagai mahasiswa baru Undip GUGUR.**

E. VERIFIKASI AKADEMIK (NILAI RAPOR) DAN VERIFIKASI ONLINE

1. Calon mahasiswa baru **WAJIB** hadir untuk melakukan verifikasi akademik (nilai rapor) dan verifikasi *online* pada:

tanggal : **9, 11, 14 Mei 2018**

pukul : **antara pk 08.00 s.d. 15.00 WIB (bebas)**

tempat : **Gedung Prof. Soedarto, SH Kampus Undip Tembalang**

Jadwal pelaksanaan kegiatan verifikasi tercantum pada **Lampiran 1** pengumuman ini.

2. Persyaratan Verifikasi Akademik (Nilai Rapor)

Berkas persyaratan yang harus dilampirkan pada saat verifikasi akademik (nilai rapor):

- a. Kartu Peserta SNMPTN
- b. Rapor asli
- c. Fotocopy Laporan Hasil Belajar Peserta Didik (Rapor) yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang dan dijilid dengan format penjilidan kertas A4 sesuai dengan contoh sebagaimana tersebut pada **Lampiran 2** pengumuman ini.

3. Persyaratan Verifikasi Online

Berkas persyaratan yang harus dilampirkan:

- a. *Print out* formulir registrasi *online*;
- b. Fotocopy Kartu peserta SNMPTN;
- c. *Print out* Surat Pernyataan kesanggupan mentaati peraturan Undip yang telah ditandatangani di atas materai Rp 6.000,00;
- d. Fotocopy bukti pembayaran UKT sebanyak 1 (satu) lembar;
- e. Surat keterangan bukti telah melaksanakan tes pemeriksaan kesehatan yang diterbitkan oleh RSND;
- f. Fotocopy Ijazah/ Surat Keterangan Lulus dan Nilai Ujian Akhir Nasional (UAN) yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang sebanyak 1 (satu) lembar;
- g. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Ijin Mengemudi (SIM) atau Kartu Pelajar sebanyak 1 (satu) lembar;
- h. Pasfoto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 2 (dua) lembar (1 lembar ditempel di sisi kanan atas pada *print out form* registrasi *online* dan 1 lembar pada Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) sementara yang didapat pada saat verifikasi);
- i. Surat Keterangan Kewarganegaraan dan Surat Ijin dari Ditjen Dikti bagi Warga Negara Asing (WNA).

4. Mahasiswa calon penerima **Beasiswa Bidik Misi**, pada saat verifikasi *online* membawa dan menyerahkan berkas persyaratan pengajuan permohonan Beasiswa Bidik Misi sebagai berikut:
 - a. Kartu Pendaftaran Bidik Misi 2018;
 - b. Fotocopy Kartu Peserta SNMPTN 2018;
 - c. Formulir permohonan beasiswa Bidik Misi tahun 2018, dilengkapi dengan pas foto ukuran 3 x 4 cm sebanyak 3 (tiga) lembar;
 - d. Foto copy Kartu Tanda Siswa (KTS) atau sejenisnya sebagai bukti siswa aktif;
 - e. Foto copy rapor semester 1 s.d. 5 yang dilegalisir Kepala Sekolah;
 - f. Surat keterangan tentang peringkat siswa di kelas dan bukti pendukung prestasi lain di bidang keilmuan/ akademik yang disahkan (legalisir) oleh Kepala Sekolah;
 - g. Surat keterangan penghasilan orang tua/ wali dan surat keterangan tidak mampu yang dapat dibuktikan kebenarannya, yang dikeluarkan oleh Kepala Desa/ Kepala Dusun/ Instansi tempat orang tua bekerja/ tokoh masyarakat;
 - h. Fotocopy Kartu Keluarga;
 - i. Fotocopy rekening listrik bulan terakhir (apabila tersedia aliran listrik);
 - j. Fotocopy bukti pembayaran PBB dari orang tua/ wali;
 - k. Fotocopy surat keterangan lulus/ ijazah yang dilegalisir oleh Kepala Sekolah dan Nilai Ujian Akhir Nasional yang dilegalisir oleh Kepala Sekolah;
 - l. Mengisi surat pernyataan peserta calon penerima Bidik Misi yang dapat diunduh di laman <http://baa.undip.ac.id/>

F. KEPESERTAAN BPJS

Setiap mahasiswa Universitas Diponegoro, baik mahasiswa baru maupun mahasiswa lama wajib menjadi peserta BPJS. Ketentuan pengurusan kepesertaan BPJS bagi calon mahasiswa baru adalah sebagai berikut:

1. Untuk memperlancar proses verifikasi, calon mahasiswa baru dapat mengurus kepesertaan JKN-KIS BPJS Kesehatan melalui kantor BPJS Kesehatan setempat dengan memilih faskes yang dekat dengan domisili;
2. Peminjaman faskes ke Klinik Diponegoro I akan dilayani pada saat pelaksanaan verifikasi;
3. Informasi lebih lanjut terkait keanggotaan JKN-KIS BPJS Kesehatan dapat ditanyakan ke alamat email: kcu-semarang@bpjs-kesehatan.go.id

G. KETENTUAN LAIN

Hak sebagai mahasiswa dinyatakan **GUGUR** apabila:

- a. Tidak memenuhi persyaratan pendaftaran yang telah ditetapkan.
- b. Memberikan keterangan yang tidak benar pada waktu pendaftaran.
- c. Tidak melakukan pendaftaran pada tenggang waktu yang telah ditentukan.
- d. Tidak memenuhi ketentuan dan persyaratan kesehatan calon mahasiswa baru.

H. INFORMASI

Informasi lebih lanjut dapat menghubungi *call center* Humas Undip di nomor **024-7465403** atau **024-7465404** atau email **registik.baa@gmail.com**.

Semarang, 17 April 2018

a.n. Rektor,

Wakil Rektor Akademik dan Kemahasiswaan,



Prof. Dr. Ir. Muhammad Zainuri, DEA

NIP 196207131987031003

LAMPIRAN 1 PENGUMUMAN REKTOR UNIVERSIT`AS DIPONEGORO

Nomor : 06/ UN7.P1/ PENG/ 2018

Tentang :

REGISTRASI ADMINISTRATIF CALON MAHASISWA BARU
PROGRAM SARJANA JALUR **SELEKSI NASIONAL MASUK**
PERGURUAN TINGGI NEGERI (SNMPTN) TAHUN AKADEMIK
2018/ 2019 UNIVERSITAS DIPONEGORO

PEMBAGIAN JADWAL PELAKSANAAN VERIFIKASI

No	Fakultas	Hari, Tanggal
1	Kesehatan Masyarakat	Rabu, 9 Mei 2018
2	Kedokteran	
3	Sains dan Matematika	
4	Perikanan dan Ilmu Kelautan	
5	Teknik	Jumat, 11 Mei 2018
6	Peternakan dan Pertanian	
7	Ilmu Budaya	
8	Hukum	Senin, 14 Mei 2018
9	Ekonomika dan Bisnis	
10	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	
11	Psikologi	



a.n. Rektor,

Wakil Rektor Akademik dan Kemahasiswaan,

Prof. Dr. Ir. Muhammad Zainuri, DEA

NIP 196207131987031003

LAMPIRAN 2 PENGUMUMAN REKTOR UNIVERSITAS DIPONEGORO

Nomor : 06/ UN7.P1/ PENG/ 2018

Tentang :

REGISTRASI ADMINISTRATIF CALON MAHASISWA BARU
PROGRAM SARJANA JALUR **SELEKSI NASIONAL MASUK**
PERGURUAN TINGGI NEGERI (SNMPTN) TAHUN AKADEMIK
2018/ 2019 UNIVERSITAS DIPONEGORO

A. Format Cover Fotocopy Laporan Hasil Belajar Peserta Didik (Ukuran kertas A4)

LAPORAN HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK



NAMA :

PROGRAM STUDI :

FAKULTAS :

ASAL SEKOLAH :

TAHUN 2018

B. Warna Cover sebagai berikut:

WARNA	FAKULTAS
Merah	Hukum
Orange	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Putih	Ilmu Budaya
Kuning	Ekonomika dan Bisnis
Cokelat Muda	Psikologi
Cokelat Tua	Peternakan dan Pertanian
Pink (Merah Muda)	Ilmu Perikanan dan Ilmu Kelautan
Biru Tua	Teknik
Biru Muda	Sains dan Matematika
Hijau Tua	Kedokteran
Hijau Muda	Kesehatan Masyarakat

Semarang, 17 April 2018

a.n. Rektor,

Wakil Rektor Akademik dan Kemahasiswaan,



Prof. Dr. Ir. Muhammad Zainuri, DEA

NIP 196207131987031003